



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



ANEXO I

**TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO
PARA REGISTRO DE PREÇOS**

ORGÃO GERENCIADOR:

**Secretário Municipal de Indústria,
Comércio e Turismo**

01.1 - O objeto desse PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA é estabelecer os parâmetros para contratação de empresa especializada em serviços de locação de equipamentos de sonorização, para atender a Secretaria Municipal de Turismo durante o período de 12 meses.

02 – DA JUSTIFICATIVA/DA FINALIDADE

02.1 - Justificamos a presente contratação seguindo análise do calendário de eventos do município de Trajano de Moraes no período de 12 meses, tendo estes itens como infraestrutura básica para realização e organização dos eventos realizados pela Secretaria Municipal de Turismo em parceria com Secretarias ou Fundos Municipais.

02.2 - A presente solicitação é necessária, pois é tradição a realização de eventos artísticos, culturais e sociais em **Trajano de Moraes/RJ e nos demais distritos**, havendo também, nesta oportunidade, exposições de produtos agrícolas, artesanais, culinários entre outros.

02.3 - Diante da demanda estima neste pedido através de registro de preço, se faz necessário a locação de equipamentos e prestação de serviços para atender aos padrões atuais de organização de eventos.

02.3 - Importante ressaltar que as quantidades abaixo informadas estão sendo calculadas de modo de previsibilidade, da maneira pela qual nos garante que teremos total cobertura nas demandas a nós solicitadas.

03 – QUANTIDADES DOS SERVIÇOS POR OBJETO.

Itens	Subitem Termo de referência	Descrição	Objeto	QUANT. DE DIÁRIAS ou Unidades
01	4.1.5	Sonorização A	Equipamentos de Sonorização	40 Diárias
02	4.1.6	Sonorização B	Equipamentos de Sonorização	50 Diárias
03	4.1.7	Sonorização C	Equipamentos de Sonorização	70 Diárias
04	4.1.8	Sonorização D	Equipamentos	120 Diárias



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



			de Sonorização	
05	4.1.9	Trio elétrico médio porte	Serviços de Sonorização	60 Diárias
06	4.1.10	Trio elétrico pequeno porte	Serviços de Sonorização	35 Diárias
07	4.1.11	Sonorização de linha	Serviços de Sonorização	40 Diárias

04- DAS ESPECIFICAÇÕES

4.1.5- SISTEMA DE SONORIZAÇÃO TIPO A: 24 Caixas de som para P.A. tipo linearray, two-way ou tri-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 24 Caixas de som tipo subwoofer para P.A., marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 04 Caixas de som para Front-Fill tipo linearray, two-way ou tri-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 01 Console de mixagem digital para P.A. com 56 canais de inputs e 32 outputs, marcas/modelo AvidVenue S6L ou Mix Rack Plus, Digico SD8, Soundcraft VI3000, Yamaha CL5 ou PM5D-RH. 04 Caixas de som para Side-Fill, two-way ou tri-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 04 Caixas de som tipo subwoofer para Side-Fill, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 01 Console de mixagem digital para MONITOR com 56 canais de inputs e 32 outputs, marcas/modelo AvidVenue Mix Rack Plus, Digico SD8, Yamaha CL5 ou PM5D-RH. 01 Sistema de comunicação P.A. e MONITOR. 01 Multicabo 56 vias com splitter P.A. e MONITOR. 06 Subsnakes de 12 vias com 15m de cabo e multipino. 150 Cabos XLR com diversos tamanhos. 01 Sistema de Main Power (AC) de energia, marca Pentacústica ou similar. 24 Réguas de distribuição de energia elétrica 127v com cabos de diversos tamanhos. 08 Caixas de som para Monitor/Retorno, two-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 02 Caixas de som tipo subwoofer para Drums-Fill, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 01 Sistema de fone com fio de 08 canais, marcas Behringer, Phonic ou similar contendo todos os cabos necessários. 08 Fones de ouvido, marcas Koss, AKG ou similar. 02 Amplificadores de guitarra, marcas/modelo Marshall JCM900 + Caixa 1960A, Fender TwinReverb, Roland Jazz Chorus 120 ou similar. 02 Amplificadores de contra baixo, marcas/modelo Ampeg SVT Series + Caixa SVT810E, Gallien Krueger GK800 + Caixa ou similar. 01 Bateria completa com ferragens, marcas Pearl, Gretsch, Yamaha ou similar. 16 Praticáveis 2x1 com regulagem de altura e travas, marcas Feeling, Truss ou similar. 48 Pedestais para microfones com diversos tamanhos. 04 Microfones sem fios, marcas/modelo Shure QLXD4 SM58 ou Axient SM58, Sennheiser EM6000 + SKM6000 ou similar. 04 Sistemas de In-ear, marcas/modelo Shure PSM1000 ou PSM900, Sennheiser EW300 IEM-G3/G4 ou similar. 02 Microfones, marcas/modelo Shure SM52B ou SM91, AKG D112 ou similar. 08 Microfones, marcas/modelo Shure SM98 D/C, Sennheiser e604 ou similar. 08 Microfones, marcas/modelo Shure SM81 LC ou KSM27, AKG C1000/3000 ou similar. 20 Microfones, marca/modelo



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



Shure SM58 ou similar. 20 Microfones, marca/modelo Shure SM57 ou similar. 24 Directs Box passivos, marcas/modelo Whirlwind IMP2, EAM PN MX ou similar. 08 Directs Box ativos, marcas/modelo BehringerUltra-Di ou EAM PN M3A ou similar. 16 Cabos P10xP10 - Deverão ser apresentadas todas as respectivas ART's, referentes aos equipamentos utilizados, devidamente recolhidos do engenheiro responsável de todos os itens. Incluir: transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, hospedagem e alimentação da equipe, se necessário. Os equipamentos a serem contratados para o evento deverão atender na totalidade as exigências desta municipalidade. - A sonorização a ser contratada para o evento deverá atender na totalidade os riders dos artistas que se apresentarão no evento. - Sonorização para atender profissional artístico de grande porte, consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.

Obs: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.1.6–SISTEMA DE SONORIZAÇÃO TIPO B: SISTEMA DE SONORIZAÇÃO TIPO B:

12 Caixas de som para P.A. tipo linearray, two-way ou tri-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 12 Caixas de som tipo subwoofer para P.A., marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 02 Caixas de som para Front-Fill tipo linearray, two-way ou tri-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio, ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 01 Console de mixagem digital para P.A. com 56 canais de inputs e 32 outputs, marcas/modelo AvidVenue S6L ou Mix Rack Plus, Digico SD8, Soundcraft VI3000, Yamaha CL5 ou PM5D-RH. 02 Caixas de som para Side-Fill, two-way ou tri-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 02 Caixas de som tipo subwoofer para Side-Fill, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 01 Console de mixagem digital para MONITOR com 56 canais de inputs e 32 outputs, marcas/modelo AvidVenue Mix Rack Plus, Digico SD8, Yamaha CL5 ou PM5D-RH. 01 Sistema de comunicação P.A. e MONITOR. 01 Multicabo 56 vias com splitter P.A. e MONITOR. 04 Subsnakes de 12 vias com 15m de cabo e multipino. 100 Cabos XLR com diversos tamanhos. 01 Sistema de Main Power (AC) de energia, marca Pentacústica ou similar. 16 Réguas de distribuição de energia elétrica 127v com cabos de diversos tamanhos. 06 Caixas de som para Monitor/Retorno, two-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 01 Caixas de som tipo subwoofer para Drums-Fill, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 01 Sistema de fone com fio de 08 canais, marcas Behringer, Phonic ou similar contendo todos os cabos necessários. 08 Fones de ouvido, marcas Koss, AKG ou similar. 01 Amplificador de guitarra, marcas/modelo Marshall JCM900 + Caixa 1960A, Fender TwinReverb, Roland Jazz Chorus 120 ou similar. 01 Amplificador de contra baixo, marcas/modelo Ampeg SVT Series + Caixa SVT810E, Gallien Krueger GK800 + Caixa ou



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



similar. 01 Bateria completa com ferragens, marcas Pearl, Gretsch, Yamaha ou similar. 12 Praticáveis 2x1 com regulagem de altura e travas, marcas Feeling, Truss ou similar. 32 Pedestais para microfones com diversos tamanhos. 02 Microfones sem fios, marcas/modelo Shure QLXD4 SM58 ou Axient SM58, Sennheiser EM6000 + SKM6000 ou similar. 01 Microfones, marcas/modelo Shure SM52B ou SM91, AKG D112 ou similar. 04 Microfones, marcas/modelo Shure SM98 D/C, Sennheiser e604 ou similar. 04 Microfones, marcas/modelo Shure SM81 LC ou KSM27, AKG C1000/3000 ou similar. 12 Microfones, marca/modelo Shure SM58 ou similar. 12 Microfones, marca/modelo Shure SM57 ou similar. 16 Directs Box passivos, marcas/modelo Whirlwind IMP2, EAM PN MX ou similar. 04 Directs Box ativos, marcas/modelo BehringerUltra-Di ou EAM PN M3A ou similar. 12 Cabos P10xP10. Extintores de incêndio exigíveis. Deverão ser apresentadas todas as respectivas ART's, referentes aos equipamentos utilizados, devidamente recolhidos do engenheiro responsável de todos os itens. Incluir: transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, hospedagem e alimentação da equipe, se necessário.- Os equipamentos a serem contratados para o evento deverão atender na totalidade as exigências desta municipalidade.- A sonorização a ser contratada para o evento deverá atender na totalidade os riders dos artistas que se apresentarão no evento.- Sonorização para atender profissional artístico de médio e grande porte.

Obs: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.1.7 - SISTEMA DE SONORIZAÇÃO TIPO C: 06 Caixas de som para P.A. tipo fly, two-way ou tri-way, marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indiciado pelo fabricante. 06 Caixas de som tipo subwoofer para P.A., marcas JBL, EAW, LS Áudio ou similar contendo todos os amplificadores e processamento indicado pelo fabricante. 01 Console de mixagem digital para P.A. e MONITOR com 32 inputs e 16 outputs, marcas/modelo MIDAS M32, Behringer X32 ou similar. 03 Subsnakes de 12 vias com 15m de cabo e multipino. 50 Cabos XLR com diversos tamanhos. 01 Sistema de Main Power (AC) de energia, marca Pentacústica ou similar. 08 Réguas de distribuição de energia elétrica 127v com cabos de diversos tamanhos. 04 Caixas de som two-way ativas para Monitor/Retorno, marcas JBL, Selenium, RCF, Mackie ou similar. 01 Sistema de fone com fio de 08 canais, marcas Behringer, Phonic ou similar contendo todos os cabos necessários. 08 Fones de ouvido, marcas Koss, AKG ou similar. 16 Pedestais para microfones com diversos tamanhos. 02 Microfones sem fios, marcas/modelo Shure SLX24 SM58, Kadosh K-1201M ou similar. 01 Notebook para reproduzir músicas. 01 Microfones, marcas/modelo Shure SM52B ou SM91, AKG D112 ou similar. 04 Microfones, marcas/modelo Shure SM98 D/C, Sennheiser e604 ou similar. 04 Microfones, marcas/modelo Shure SM81 LC ou KSM27, AKG C1000/3000 ou similar. 08 Microfones, marca/modelo Shure SM58 ou similar. 08 Microfones, marca/modelo Shure SM57 ou similar. 08 Directs Box passivos, marcas/modelo Whirlwind IMP2, EAM PN MX ou similar. 02 Directs Box ativos, marcas/modelo BehringerUltra-Di ou EAM PN M3A ou similar. 06 Cabos P10xP10.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



.Extintores de incêndio exigíveis; - Deverão ser apresentadas todas as respectivas ART's, referentes aos equipamentos utilizados, devidamente recolhidos do engenheiro responsável de todos os itens. Incluir: transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, hospedagem e alimentação da equipe, se necessário.- Os equipamentos a serem contratados para o evento deverão atender na totalidade as exigências desta municipalidade.- A sonorização a ser contratada para o evento deverá atender na totalidade os riders dos artistas que se apresentarão no evento.

Obs: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.1.8- SISTEMA DE SONORIZAÇÃO TIPO D: 04 Caixas de som two-way ativas para P.A, marcas JBL, Selenium, RCF, Mackie ou similar contendo pedestais. 04 Caixas de som subwoofer ativas para P.A., marcas JBL, Selenium, RCF, Mackie ou similar. 01 Console de mixagem digital com 16 inputs e 06 outputs, marca/modelo Yamaha O1V96 ou similar. 20 Cabos XLR com diversos tamanhos. 06 Réguas de distribuição de energia elétrica 127v com cabos de diversos tamanhos. 02 Caixas de som two-way ativas para Monitor/Retorno, marcas JBL, Selenium, RCF, Mackie ou similar. 06 Pedestais grandes para microfones. 02 Microfones sem fios, marcas/modelo Shure SLX24 SM58, Kadosh K-1201M ou similar. 01 Notebook para reproduzir músicas. 04 Microfones, marca/modelo Shure SM58 ou similar. 06 Directs Box passivos, marcas/modelo Whirlwind IMP2, EAM PN MX ou similar. 06 Cabos P10xP10. Incluir: transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, hospedagem e alimentação da equipe, se necessário.- Os equipamentos a serem contratados para o evento deverão atender na totalidade as exigências desta municipalidade.- A sonorização a ser contratada para o evento deverá atender na totalidade voz para cerimonial.

Obs: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada.

4.1.9 - TRIO ELETRICO MEDIO PORTE: Tamanho : Cumprimento geral 7.20 x 2.80, Altura palco 2.88 / para peito 80 cm / altura geral 3.68, Tamanho palco geral 6.50 x 2.50, Tamanho palco livre 3.50 x 2.50, Mesa som e operador 1.70 x 2.50, Frente 1.30 x 2.50, Amplificador 2.2 , Amplificador 3.5 , Amplificador 3.8 , Amplificador 4.0 , Amplificador 6.0 , Amplificador 1.5 , Amplificador 3.0, Periféricos: Processador, Crossover, Microverb, Equalizador, Mesa de som de 14 canais, MD, CD/DVD/MP3, NOTEBOOK (COMPUTADOR), Microfones: Microfones sem fio (Três unidades), Microfones com fio (Dez unidades), Pedestais para microfones (Seis unidades) Energia e Gerador: Trifásico (cabo



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



com 20 metros de comprimento), Gerador 25 kva diesel. Obs: com todos os equipamentos do Trio ligados, só é usado 50% da capacidade do gerador. Caixa de som e auto falantes – Laterais 10 caixas de grave 20 auto falantes 15 de 800 watts 10 caixas de agudo baianinha 20 auto falantes 12 de 600 watts 10 drivers 10 cornetas Traseira :8 canhão 8 auto falantes de 15 de 800 watts 4 baianinhas 8 auto falantes de 12 de 600 watts 4 drives 4 cornetas Frente :4 canhão 4 auto falantes de 15 de 800 watts 4 drives 4 cornetas 2 caixas de retorno amplificadas para palco Iluminação: Canhões (Duas Unidades) Refletores (Quatro unidades) Seqüencial com quatro lâmpadas (Uma unidade), Lona com estrutura para a cobertura do Trio.

Obs.: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada

4.1.10 - TRIO ELETRICO PEQUENO PORTE- Carroceria de Trio Eletrico de Estrutura Metalizada com palco resistente a peso de até 15 pessoas com peso medio de 90 kg, grupo gerador de 5 kva ou superior, caixas de som com amplificadores de som de boa qualidade e potencia adequada para que sejam suficientes a atender de forma satisfatórias as demandas da PMTM, ter no minimo os seguintes equipamentos profissionais, mesa de som de boa qualidade(minimo 12 Canais), 2 microfones sem fio de boa qualidade, 3 Microfones com fio de de boa qualidade, Equalizador de Boa Qualidade, aparelho de reprodução que toque CD, MP3, PENDrive e CartãoSD. Lona para Cobertura do Trio.

Obs.: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada

4.1.11 - Sonorização de linha 24(vinte e quatro) **Caixas de Linha Duplas**, com 02 auto falantes de 15” ou 12” + Drive T.I., com cabeamento mínimo para 200 mts a serem distribuídas em 06 torres ao longo do parque de exposição; 01 Console digital de 16 vias (01V96VCM;01V96I); 01 Equalizador de 31 bandas (Yamaha; DBS) duplo;01 microfones s/fio (shure;sennheiser); 02 microfones SM58; 04 direct box passivos; 01 notebook; amplificadores com potencia igual ou superior a 4.0., sistema de ligação de AC 110/220V com cabos de mínimo de 30 mts, cabos de sinal e conectores em quantidades e medidas igual ou superior a 200 mts, cabo para interligação com o P.A. principal, 06 torres de 2x2x3mts altura em ferro, com piso em ferro e madeira e fechamento laterais com sombreiro ou em TNT preta, para montagem do som de linha.

Obs.: Todos os equipamentos deverão estar disponíveis para testados e aprovados com no mínimo 24 horas antes do início dos eventos, devendo ainda a empresa contratada além de atender as descrições dos itens acima, atender as demais exigências que se fizerem necessários por parte dos artistas contratados. Deverá também disponibilizar todo cabeamento



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



necessário para ligações e distribuições de energia dentro do parque, praça de alimentação e mais no que for necessário. As despesas de transporte, montagem, desmontagem, alimentação e hospedagem de pessoal técnico e de manutenção, ocorrerão por conta da contratada

5 – Das condições para prestação de serviços.

5.1 - Nos preços apresentados deverão estar incluídos todos os custos necessários para prestação dos serviços, tomando-se por base os preços praticados no mercado, inclusive despesas com alimentação, encargos, hospedagem, transportes dos músicos, combustível, montagem e desmontagem dos equipamentos, despesas com pessoal contratado, bem como os encargos fiscais.

5.2 - A contratada se obriga a montar todos os equipamentos com 24 horas de antecedência e a mesma se obriga a desmontá-los, até 24 horas após o último dia de Evento, sendo de sua responsabilidade contrato e pagamento de carregadores em número suficiente para transportar os materiais para o local do evento, uma vez que não será permitido acesso de veículos motorizados dentro do estádio, local do evento.

5.3 - A contratada deverá prestar os serviços de montagem e desmontagem dos equipamentos em tempo hábil necessário e suficiente, de maneira que não venha intervir no andamento cronológico do evento.

5.4 - A contratada se obriga a deslocar para o Município de Trajano de Moraes, profissionais qualificados e capacitados em quantidade necessária e suficiente para executar os serviços contratados.

5.5 - A contratada se obriga a manter uma equipe técnica, para realização dos serviços ora contratados, conforme mencionados na planilha de custos:

5.6 - A Contratada deverá apresentar proposta que não deverá ter validade inferior a 30 (trinta) dias, que serão contados a partir da data de sua apresentação.

5.7 - A contratada se obriga a assinar contrato com a municipalidade, cumprindo todas as solicitações da Secretaria em todas as condições descritas neste memorial descritivo.

5.8 – Todas as ART'S (Anotação de Responsabilidade Técnica) referentes às estruturas e serviços elétricos, bem como iluminação cênica são de responsabilidade da empresa vencedora/contratada. Suas emissões deverão ocorrer no prazo de 05 (cinco) dias antes do evento e devem ser apresentadas na secretaria de turismo.

5.9 – É de obrigação da contratada ter eletricitista para ligação dos equipamentos aos pontos de energia, as despesas com o mesmo serão por conta da contratada.

5.10 – A Contratada deve apresentar relatório fotográfico, para comprovação da prestação do serviço;

6 – DA FISCALIZAÇÃO.

6.1– Os serviços e/ou toda atividade destinada a obter determinada utilidade de interesse para a Administração, tais como: demolição, conserto, instalação, montagem, operação, conservação, reparação, adaptação, manutenção, transporte, locação de bens, publicidade, seguro ou trabalhos técnico-profissionais, fundamentada



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



no Inciso II do Art. 6º da Lei de Licitações, ficará a cargo dos servidores a serem designados e especificam entre para esta finalidade, que promoverão o acompanhamento da verificação dos serviços ora contratados, bem como, a aceitação dos mesmos.

6.2 – Os serviços/objetos deste Termo de Referência/Projeto Básico terão o prazo de vigência de até **12 meses**, a contar da data da assinatura do contrato e/ou da ordem de execução expedida pela Secretaria.

6.3 – A validade da proposta não deverá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua apresentação.

7 – DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO.

7.1 – A nota fiscal deverá ser apresentada no final dos serviços prestados, a fim de ser atestada pelos responsáveis designado pela fiscalização dos serviços acompanhada de requisições ou relatório e encaminhada para pagamento em até 30 (trinta) dias.

7.2 – Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos direcionados a PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES – CNPJ nº 29.115.441/0001-10, Endereço Praça Waldemar Magalhães nº 01 – Centro - Trajano de Moraes RJ.

8 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE.

8.1 – Comunicar à licitante vencido e a todos os demais que ocorrerem relacionadas com a execução dos serviços, cumprir o art. 73, I – Alínea a) e alínea b), II alínea a) e b) da Lei 8666/93.

8.2 – O setor, através dos responsáveis pela fiscalização aceitará provisoriamente, para efeito de posterior verificação a conformidade dos serviços com as especificações constantes deste Termo de Referência/Projeto Básico.

8.3 – Aceitará definitivamente os serviços, após a verificação da qualidade e quantidade dos serviços e conseqüente aceitação.

8.4 – No procedimento de aceitação dos serviços, os responsáveis pelo recebimento emitirão documento ou relatório com ciências de ambas as partes, devidamente conferidos.

8.5 – Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços entregues ou executados fora da especificação deste Termo de Referência/Projeto Básico.

8.6 – Providenciar a **aceitação provisória** do objeto deste Termo de Referência, em até **24 (vinte e quatro) horas**, contados da data do recebimento, pela administração pública, da comunicação do adjudicatário, informando o término ou conclusão do objeto, podendo ser dispensado nos termos do artigo 74 da Lei Federal 8.666/93.

8.7 – Providenciar a **aceitação definitiva** do objeto deste Termo de Referência, em até **05 (cinco) dias**, contados da data da aceitação provisória emitida pela Secretaria Municipal de Indústria Comércio e Turismo, através de seus responsáveis devidamente designados para esta finalidade.

9 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



9.1 – Comunicar a administração todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a execução dos serviços.

9.2 – Descrever sua proposta obedecendo às especificações constantes deste Termo de Referência/Projeto Básico e seus anexos integrantes, bem como demais informações necessárias ao perfeito entendimento do conteúdo, sob pena de desclassificação da mesma, caso não o faça.

9.3 – Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as demais obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que darão origem ao contrato.

9.4 – Todas as ART'S (Anotação de Responsabilidade Técnica) referentes às estruturas e serviços elétricos, bem como iluminação cênica são de responsabilidade da empresa vencedora/contratada. Suas emissões deverão ocorrer no prazo de 05 (cinco) dias antes do evento e devem ser apresentadas na secretaria de turismo.

9.5 – É de obrigação da contratada ter eletricitista para ligação dos equipamentos aos pontos de energia, as despesas com o mesmo serão por conta da contratada.

9.6 – A Contratada deve apresentar relatório fotográfico, para comprovação da prestação do serviço;

10 – DA GARANTIA CONTRATUAL.

10.1 - Desde já informamos que o objeto em questão é um simples serviço, desta forma exigir do futuro contratado as apresentações de garantia contratual poderia aumentar o preço dos serviços, vez que, conforme elencamos no pedido os serviços podem ser divididos, com isso poderá existir diversos prestadores com valores baixos. Logo, no caso em questão certifica-se que não há necessidade de apresentação de garantia.

11 – DO EDITAL DA LICITAÇÃO

11.1 – Os itens do Edital de Licitação serão aplicados de acordo com a Comissão Permanente de Licitação e ou Pregoeiro, Procuradoria Geral do Município e a equipe Gestora do Pedido, bem como o presente Termo de Referência/Projeto Básico.

11.2 – A empresa interessada em participar da licitação terá que possuir as seguintes documentações:

- a) Regularidade jurídica;**
- b) Regularidade fiscal junto à fazenda federal, estadual e municipal;**
- c) Regularidade Trabalhista;**
- d) Qualificação econômica financeira;**
- e) Qualificação técnica da seguinte forma;**

a) No mínimo 01 (um), atestados de capacidade técnica expedidos por entidades da Administração Pública ou Pessoa Jurídica de Direito Privado para os quais esteja ou tenha prestado serviços iguais e/ou semelhantes ao objeto deste edital, e que comprovem o desempenho satisfatório da prestação dos serviços **para todos os itens.**



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



b) Certidão de Registro da licitante no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo - CAU, que habilite a empresa no ramo do objeto, com validade para o presente exercício, em conformidade com o disposto na Lei Federal n.º 5.194/66 e Resolução CREA n.º 266/79 e pela Lei n.º 12.378/10 para todos os itens.

c) Prova de possuir no seu quadro permanente, na data da realização desta licitação, profissional de nível superior devidamente registrado no CREA competente (Engenheiro Eletricista), para todos os itens.

- I.** A comprovação que o(s) detentor(es) do(s) referido(s) Atestado(s) de Responsabilidade Técnica é(são) vinculado(s) à licitante deverá ser feita: mediante a apresentação de cópia autenticada da ficha de registro de empregado, com o respectivo carimbo do Ministério do Trabalho, se empregado, onde se identifique os campos de admissão e rescisão, juntamente como Termo de Abertura do Livro de Registro de Empregados;
- II.** Contrato de prestação de serviços firmado entre a empresa e o profissional;
- III.** Sócio: Cópia do Contrato Social devidamente registrado;
- IV.** Diretor, a comprovação se fará através de cópia do contrato social em se tratando de empresa LTDA, ou cópia da ata de eleição devidamente publicada, em se tratando de sociedade anônima.

d) Apresentação do certificado de cadastro junto ao Ministério do Turismo – Cadastur em plena validade, como Organizadora de Eventos, conforme a Lei Geral do Turismo (Lei 11.771/2008), Decreto Federal 7.381/2010 e Portaria n.º 130, de 28 de Julho de 2011 do Ministério do Turismo dentro da validade para todos os itens.

e) Apresentação do certificado de cadastro junto ao Ministério do Turismo – Cadastur, como Prestador de Infraestrutura de Apoio para Eventos, conforme a Lei Geral do Turismo (Lei 11.771/2008), Decreto Federal 7.381/2010 e Portaria n.º 130, de 28 de Julho de 2011 do Ministério do Turismo dentro da validade, **para todos os itens;**

f) Declaração formal sob as penas da lei de disponibilidade de instalações, aparelhamento e pessoal.

12 – DO CONTRATO/DO ADITAMENTO DO CONTRATO

12.1 – As cláusulas contratuais obedecerão às disposições legais, bem como poderão atribuir outras cláusulas de acordo com o Gestor do Pedido, Coordenadoria de Controle de Contrato e Procuradoria Geral do Município e o objeto empregado, para fins de efetividade e legalidade, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



12.2 – Dar-se-á rescisão contratual das partes nos termos da aplicação do **Artigo 77,78,79 e 80 da Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93**.

13-DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 - A CONTRATADA inadimplente estará sujeita às penalidades previstas no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

13.2 - A inexecução do objeto, total ou parcial, execução imperfeita, mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeita a CONTRATADA, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa.

Tiago Luiz Pecly Bueno
Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.